


SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Infokommunikációs képességek fejlesztése
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	IEC International Education Center Kft E/2021/000048
Szakértői megállapítások	
<p>1 A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2 A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3 A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és papíralapú képzési program esetében az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2021.09.29.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása/elektronikus aláírás	

KÉPZÉSI PROGRAM

INFOKOMMUNIKÁCIÓS KÉPESSÉGEK FEJLESZTÉSE



KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés megnevezése:	Infokommunikációs képességek fejlesztése
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők olyan ismereteket szerezzenek és olyan infokommunikációs képességeket szerezzenek és fejlesszenek, amelyekkel hatékonyan képesek lehetnek saját környezetükben, kommunikációjukban kitűzött céljaikat elérni, mindennapi tevékenységük során szöveges, vagy képi tartalmakat hatékonyan közzétenni a weben.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	<ul style="list-style-type: none">• Ismeri az infokommunikáció fogalmát, lényegét.• Ismeri a vállalati infokommunikációs eszközöket.• Képes használni a vállalati infokommunikációs eszközöket.• Képes használni az infokommunikációs eszközök adta lehetőségeket.• Képes használni a vállalati infokommunikációs technológiákat.• Felismeri a vállalati infokommunikációs módszereket és azt a gyakorlatban alkalmazza.• Képes a számítógép, illetve a kapcsolódó perifériák, összekapcsolására, használatára.• Ismeri az intranet és az internet fogalmát és jellemzőit, az információs hálózatok fajtáit.• Használja a grafikus felhasználói felületet.• Ismeri a multimédiás környezet hardver és szoftver eszközeit.• Ismeri a vezeték nélküli hálózatokat és működési elvüket.• Ismeri a kommunikációs programok fajtáit, működési elvüket (chatelés, levelezés, fórumok, blogok, weboldalak stb.)• Tudja használni a kommunikációs programokat a célnak megfelelően.• Ismeri és betartja a kommunikációs programok etikai szabályait.• Létre tud hozni egyszerűbb kommunikációs felületeket (fórum, blog, weboldal)• Ismeri a számítógépes grafika hardverigényének jellemzőit és a hozzá szükséges szoftvereket.• Ismeri és alapfokon használni tud egy korszerű grafikai szerkesztő programot.• Ismeri a nyílt forráskódú weboldal szerkesztők fajtáit, legjellemzőbb felépítésüket, menü rendszerüket, alkalmazási lehetőségüket.• Ismeri és alapfokon használni tud egy korszerű weboldal szerkesztő programot.• Képes egyszerűbb weboldalt készíteni nyílt forráskódú webszerkesztővel• Képes egyszerűbb blogot, fórumot készíteni saját felhasználásra• Ismeri a közösségi oldalak felépítését, célját. Használni tudja a közösségi oldalakat.• Ismeri és betartja a közösségi oldalak használatának etikai elveit.

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Alapfokú informatikai felhasználói ismeretek.
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	70
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	10%

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Infokommunikációs képességek fejlesztése	70

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Infokommunikációs képességek fejlesztése
4.1.2.	Célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők olyan ismereteket szerezzenek és olyan infokommunikációs képességeket szerezzenek és fejlesszenek, amelyekkel hatékonyan képesek lehetnek saját környezetükben, kommunikációjukban kitűzött céljaikat elérni, mindennapi tevékenységük során szöveges, vagy képi tartalmakat hatékonyan közzétenni a weben.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés,

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.


³ Megegyezik az 4. pontban feltüntetett megnevezéssel.



		rendszerelés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám:	70
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	35
4.1.7.	Tartalma:	<p>Infokommunikációs alapismeretek - 12 óra Célja, hogy a képzésben résztvevő megismerje az infokommunikációs eszközöket és lehetőségeket, infokommunikációs megoldások alkalmazási lehetőségeit az információs szolgáltatók különböző területein:</p> <ul style="list-style-type: none">• Az infokommunikáció fogalma, az informatika (számítástechnika) és a kommunikáció (távokzlés) konvergenciája.• Az infokommunikációs rendszerek, hálózatok, az országos infrastruktúra.• Infokommunikációs eszközök megismerése. Számítógépek illesztése az újakhoz.• Hálózati eszközök, szoftverek fajtái, jellemzőik.• Különböző szolgáltatások megismerése: hírlevél, dezideráta, jegyzék, stb.• A hasznosítás különböző területei az infokommunikációban. <p>Vezeték nélküli hálózatok fajtái, használatuk - 8 óra Célja, hogy a képzésben résztvevő megismerje az egyszerű hálózatok felépítését és azok alapvető feladatait, ismerje az alapvető hálózati kommunikációs protokollok működését, a hálózati szolgáltatásokat megvalósító szoftverek legelterjedtebb típusait:</p> <ul style="list-style-type: none">• Vezeték nélküli hálózatok (WIFI) és működési elvük• Alkalmazói és felhasználói szintű szolgáltatások és protokollok fajtái (TCP/IP)• Hálózati operációs rendszerek feladatai.• Megosztások és jogosultságok a hálózatokon.• Hálózati biztonság szempontjai.• Hálózati alkalmazások főbb típusai <p>Internetes alkalmazások használata, készítése (webszerkesztés, chatelés, blogolás, közösségi felületek ismerete) - 50 óra Célja, hogy a képzésben résztvevő megismerje a weboldalak működési elvét és a kommunikáció alapvető protokolljait, megismerje a weboldalakon elhelyezhető objektumok típusait és beállításait, a külső megjelenés beállítási lehetőségeit, a weboldal struktúra alapelemeit:</p> <ul style="list-style-type: none">• A http protokoll jellemzői és működése.• Egyszerű HTML típusú weboldal felépítése.• Dokumentumszerkezet és TAG-ek, a weboldalkészítés alapjai.• Nyílt forráskódú weboldalkészítése.• Stílusok és stíluslapok, formázás CSS-el• Multimédia fájlok integrálása egy weboldalba.• Dinamikus weboldalak létrehozásának technológiái.• Blog készítésének feltételei, lépései.• Chat használata, chat protokoll.• Fórum létrehozása, fórum felhasználói szintek, fórum szabályok.

⁴ Kontaktortól eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órázámba beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

9. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021.09.29.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	